

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11»

П Р И К А З

23 августа 2024 г.

с. Александровское

№ 108

О назначении ответственного за реализацию
профессионального минимума

На основании письма отдела образования администрации александровского муниципального округа ставропольского края от 19 августа №334-о об утверждении плана мероприятий по реализации Единой модели профессиональной ориентации – профессионального минимума в общеобразовательных учреждениях Александровского муниципального округа Ставропольского края и в рамках реализации Единой модели профессиональной ориентации – профессионального минимума (далее - профминимум) в общеобразовательных учреждениях Александровского муниципального округа Ставропольского края, реализующих основные общеобразовательные программы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в МОУ ООШ № 11 Александровского округа в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2024 г.
2. Назначить лицом, ответственным за реализацию проекта «Билет в будущее» в МОУ ООШ № 11 Александровского округа Худякову Наталию Дмитриевну, заместителя директора по воспитательной работе и вменить следующие функциональные обязанности:
 - 2.1. Координация действий всех участников проекта «Билет в будущее» в МОУ ООШ № 11 Александровского округа;
Срок: в течение всего периода реализации проекта.
 - 2.2. Обеспечение условий для успешной реализации проекта «Билет в будущее» в МОУ ООШ № 11 Александровского округа
Срок: в течение всего периода реализации проекта.
 - 2.3. Предоставление информации о реализации проекта в РОО
Срок: по запросу.

3. Назначить ответственными педагогами-навигаторами в проекте «Билет в будущее» Худякову Н.Д., зам. директора по ВР, Дубовицкого С.И., учитель информатики.
4. Определить зоны ответственности для педагога-навигатора Худяковой Н.Д., зам.директора по ВР
5. Ответственному педагогу-навигатору обеспечить:
 - 5.1. Изучение методических рекомендаций по реализации проекта «Билет в будущее»;
Срок: июль 2024 года.
 - 5.2. Разработку рабочей программы для реализации профориентационной деятельности в проекте «Билет в будущее» совместно с классными руководителями 6-9 классов;
Срок: до 25.08.2024г.
 - 5.3. Прохождение обучения по программе повышения квалификации в личных кабинетах на сайте <https://bvbinfo.ru>.
Срок: до 25.08.2024г.
 - 5.4. Формирование профориентационных групп после добавления учащихся в проект.
Срок: до 20.09.2024г.
6. Классным руководителям 6-9 классов:
 - 6.1. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся
Срок: до 10.09.2024г.
 - 6.2. Информирование родительского сообщества и учащихся 6-9 классов о возможностях проекта «Билет в будущее».
Срок: до 10.09.2024г.
7. Худяковой Н.Д. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 01.09.2024г.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ ООШ №1



Т.А.Матвиенко